RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN

****

PAIX-TRAVAIL-PATRIE

****

REGION DU CENTRE

****

DÉPARTEMENT DU NYONG-ET-MFOUMOU

****

COMMUNE DE KOBDOMBO

REPUBLIC OF CAMEROON

****

PEACE-WORK-FATHERLAND

****

CENTRE REGION

****

NYONG-AND-MFOUMOU DIVISION

****

KOBDOMBO COUNCIL

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° 15 / AONO/C-KBDBO/SIGAMP/CIPM/2026 DU 24/11/2026
POUR L'ÉQUIPEMENT DE L'HÔTEL DE VILLE DE LA COMMUNE DE KOBDOMBO, DÉPARTEMENT DU NYONG-ET-MFOUMOU, RÉGION DU CENTRE

FINANCEMENT : FEICOM / COMMUNE DE KOBDOMBO EXERCICE 2026.

1. **Objet de l'Appel d'Offres**

Monsieur le Maire de la Commune de KOBDOMBO, Maître d'ouvrage, lance un Appel d'Offres en vue de l'équipement de l'Hôtel de ville de la Commune de KOBDOMBO, Département du NYONG-ET-MFOUMOU, Région du Centre.

Les caractéristiques techniques desdits équipements sont spécifiées dans le Dossier d'Appel d'Offres.

2. **Consistance des prestations**

La prestation du présent marché consiste à la fourniture, le transport sous l'entière responsabilité du cocontractant du mobilier ci-après : fauteuil de bureau, fauteuils de réception, armoires de rangement, chaises de travail dans les bureaux et à la salle de conférence, les classeurs, les bureaux, les appareils électroniques et équipement divers.

3. **Délai de livraison des prestations**

Le délai maximum prévu par le Maitre d'Ouvrage pour la livraison des prestations objet du présent Appel d'Offre est fixé à **trois (03) mois**, à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer l'exécution du marché.

4. **Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel de la présente prestation est de **cinquante millions (50 000 000) FCFA TTC** financé par le budget du FEICOM.

5. **Participation**

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à égalité d'accès aux Entreprises de droit camerounais remplissant les conditions prévues dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

6. **Financement**

La prestation objet du présent Appel d'Offres est financée par le budget du Fonds Spécial d'Equipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM) et de la Commune de KOBDOMBO exercice 2026.

7. **Consultation du Dossier d'Appel d'Offres**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables à l'Hôtel de ville de la Commune de KOBDOMBO.

8. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu aux heures ouvrables à l'hôtel de ville de la Commune de KOBDOMBO, dès publication du présent Avis sur présentation d'une quittance attestant le versement de la somme non remboursable de **soixante-cinq mille (65 000) francs CFA** payable à la Recette Municipale de la Commune de KOBDOMBO.

9. Cautionnement provisoire

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministère chargé des Finances et dont la liste figure dans la pièce 13 du DAO d'un montant égal à **un million (1 000 000) francs CFA**, d'une validité de **trente (30) jours**, au-delà de la date limite de validité des offres. **Sous-peine de rejet, la caution de soumission devra impérativement être accompagnée des quittances de consignation délivrée par la Caisse des Dépôts et de Consignation, conformément à la Lettre-Circulaire N°000019/LC/MINMAP du 05 juin 2024 relative aux modalités de constitution, de conservation, de restitution et de déconsignation des cautionnements sur les Marchés Publics.**

Les originaux de la caution de retenue de garantie et du récépissé de consignation seront conservés par le Responsable en charge des paiements prévue dans le présent contrat.

10. Remise des Offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels, devra parvenir sous pli fermé à l'hôtel de ville de la Commune de KOBDOMBO, au plus tard le 22/12/2026 à 12 heures, heure locale, et devra porter la mention suivante :

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE
N° 11 / AONO/C-KBDBO/SIGAMP/CIPM/2026 DU 24/11/2026
POUR L'ÉQUIPEMENT DE L'HÔTEL DE VILLE DE LA COMMUNE DE KOBDOMBO, DÉPARTEMENT DU NYONG-ET-MFOUMOU, RÉGION DU CENTRE

"À n'ouvrir qu'en séance de dépouillement"

11. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises dont la caution de soumission, devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées par l'autorité compétente des administrations concernées conformément aux stipulations du Règlement Général de l'Appel d'Offres. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Les offres parvenues après les dates et heure limites de dépôt ne seront pas recevables.

12. Ouverture des offres

L'ouverture des offres, qui se fera en un temps, aura lieu le 22/12/2026 à 13 heures, heure locale, par la Commission interne de passation des marchés constituée par le Maire de la Commune de KOBDOMBO, dans la salle de réunion de l'hôtel de ville de la Commune de KOBDOMBO.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée et ayant une parfaite connaissance du dossier.

13. Critères d'évaluation des offres techniques

A. Critères éliminatoires :

1. Absence d'une pièce administrative non régularisée dans un délai de 48 heures ;

2. Absence de la caution de soumission à l'ouverture des offres
3. Dossier administratif incomplet non régularisé dans un délai de quarante-huit (48) heures ;
4. Absence de caution de soumission à l'ouverture ;
5. Absence d'attestation de non abandon de Marché signée sur l'honneur ;
6. Fausse déclaration ou pièces falsifiées ;
7. Note technique inférieur à 70% ;
8. Omission dans le bordereau des prix, d'un prix unitaire quantifié.
9. Absence de la capacité financière inférieure à trente millions (30 000 000)

B. Critères essentiels :

1. Présentation générale de l'offre ;
2. Conformité du matériel aux spécifications techniques de l'Appel d'Offres ;
3. Service après-vente ;
4. Délai de livraison maximal de trois (03) mois.

Toute soumission n'ayant pas obtenu un pourcentage cumulé de **70%** de ***« OUI »*** ne verra pas son offre financière examinée.

14. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

15. Renseignements Complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus aux heures ouvrables à l'hôtel de ville de la Commune de KOBDOMBO.

16. Le numéro vert de la corruption

LE MAIRE DE LA COMMUNE DE KOBDOMBO
(AUTORITE CONTRACTANTE)



Ampliations :

- Préfet du NYONG-ET-MFOUMOU ;
- FEICOM/CENTRE (pour non objection) ;
- ARMP/CENTRE (publication au JDM) ;
- Président CIPM/C-KBDBO (pour information) ;
- Affichage.

REPUBLIC OF CAMEROON

****

PEACE-WORK-FATHERLAND

****

CENTRE REGION

****

NYONG-AND-MFOUMOU DIVISION

****

KOBDOMBO COUNCIL

RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN

****

PAIX-TRAVAIL-PATRIE

****

REGION DU CENTRE

****

DÉPARTEMENT DU NYONG-ET-MFOUMOU

****

COMMUNE DE KOBDOMBO

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER
No. 15 / ONIT/C-KBDBO/SIGAMP/CIPM/2026 OF 24/11/2026
FOR THE EQUIPMENT OF THE KOBDOMBO TOWN HALL, NYONG AND MFOUMOU DIVISION, CENTRE REGION

FINANCING: FEICOM / KOBDOMBO COUNCIL, 2026 FINANCIAL YEAR

1. **Objet de l'Appel d'Offres**

The Mayor of the KOBDOMBO Council, Project Owner, hereby launches an Invitation to Tender for the equipment of the KOBDOMBO Town Hall, Nyong and Mfoumou Division, Centre Region.

The technical specifications of the said equipment are set out in the Tender File.

2. **Nature of the services**

The services under this contract shall consist of the supply and transportation, under the full responsibility of the contractor, of the following furniture and equipment: office armchairs, reception chairs, storage cabinets, work chairs for offices and the conference room, filing cabinets, desks, electronic devices and various equipment.

3. **Delivery deadline**

The maximum deadline provided by the Project Owner for the delivery of the services forming the subject of this Invitation to Tender shall be **three (03) months** from the date of notification of the service order to commence execution of the contract.

4. **Estimated cost**

The estimated cost of these services shall be **fifty million (50,000,000) CFA francs**, inclusive of all taxes sponsored by the FEICOM budget.

5. **Participation**

Participation in this Invitation to Tender shall be open under equal conditions to companies governed by Cameroonian law and meeting the conditions provided for in the Special Regulations of the Invitation to Tender

6. **Funding**

The services forming the subject of this Invitation to Tender shall be financed by the budget of the Special Council Support Fund for Mutual Assistance, FEICOM, and the KOBDOMBO Council, 2026 financial year.

7. **Consultation of tender file**

The tender file may be consulted during working hours at the KOBDOMBO Council Town Hall.

8. Acquisition of Tender File

The Tender File may be obtained during working hours at the KOBDOMBO Council Town Hall, upon publication of this Notice, on presentation of a receipt attesting to the payment of a non-refundable sum of **sixty-five thousand (65,000) CFA francs**, payable to the Municipal Treasury of the KOBDOMBO Council.

9. Provisional Bid Bond

Under penalty of rejection, each bidder shall attach to their administrative documents a bid bond issued by a first-class bank or an insurance company approved by the Ministry in charge of Finance and listed in Document 13 of the Tender File, in the amount of **one million (1 000,000) CFA** francs, valid for thirty (30) days beyond the deadline for the validity of bids. **Under penalty of rejection, the bid bond must imperatively be accompanied by the deposit receipts issued by the Deposits and Consignments Fund, in accordance with Circular Letter No. 000019/LC/MINMAP of 05 June 2024 relating to the procedures for the constitution, custody, refund and release of bid bonds in Public Contracts.**

10. Submission of Bids

Each bid, drafted in French or English in seven (07) copies, including one (01) original and six (06) copies marked as such, shall be submitted in a sealed envelope to the KOBDOMBO Council Town Hall no later than _____ at 12 A.M local time, and shall bear the following inscription:

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER FILE UNDER EMERGENCY PROCEDURE
No. 15 /ONIT/C-KBDBO/SIGAMP/CIPM/2026 OF 24/11/2026
FOR THE EQUIPMENT OF THE KOBDOMBO TOWN HALL, NYONG AND MFOUMOU DIVISION, CENTRE REGION
"TO BE OPENED ONLY DURING THE BID OPENING SESSION"

11. Admissibility of Bids

Under penalty of rejection, the required administrative documents, including the bid bond, must imperatively be produced in originals or certified true copies by the competent authority of the administrations concerned, in accordance with the provisions of the General Regulations of the Invitation to Tender. They must be dated less than three (03) months prior to the date of submission or must have been issued after the date of signature of the Invitation to Tender Notice.

Any bid that does not comply with the requirements of this Notice and the Tender File shall be declared inadmissible. Bids received after the deadline date and time for submission shall not be accepted.

12. Opening of bids

The opening of bids, which shall be carried out in one phase, shall take place on 22/12/2026 at 1 P.M local time, by the internal comission of the KOBDOMBO Council, in the meeting room of the KOBDOMBO Council Town Hall.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly mandated person of their choice with full knowledge of the file.

13. Evaluation criteria for technical bids

A. Eliminatory criteria:

1. Incomplete administrative file not regularized within forty-eight (48) hours;
2. Absence of the bid bond at the opening session;
3. Absence of a sworn statement of non-abandonment of a contract;
4. False declaration or falsified documents;

5. Technical score below 70%;
6. Omission of a quantified unit price in the price schedule.

B. Essential criteria:

1. General presentation of the bid;
2. Compliance of the equipment with the technical specifications of the Invitation to Tender;
3. After-sales service;
4. Maximum delivery deadline of three (03) months.

An Any bid that does not obtain a cumulative percentage of **70% "YES"** responses shall not have its financial bid examined.

17. Period of validity of bids

Bidders shall remain bound by their bids for ninety (90) days from the deadline set for the submission of bids.

18. Further information

Further technical information may be obtained during working hours at the KOBDOMBO Council Town Hall.

THE MAYOR OF KOBDOMBO COUNCIL
(CONTRACTING AUTORITY)



Ampliations :

- NYONG-ET-MFOUMOU Senior Divisional Officer ;
- FEICOM / CENTRE (for information);
- ARMP / CENTRE (for insertion in the JDM) ;
- CIPM President / C- KBDBO (for information) ;
- Display.